

Villa las Nieves, Punta Arenas
Celular + 569 9743 8467
Marielaq61@gmail.com

Mariela Quiroz Villalobos

Objetivo

Establecer y consolidarme en una empresa que me otorgue estabilidad laboral, aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas áreas y desarrollarme profesionalmente para el buen desempeño de las funciones asignadas.

Dinámica, emprendedora, proactiva y con iniciativa propia, con el fin de cumplir los objetivos acordados en la compañía.

Excelente dominio de capacidades de negociación, con amplia experiencia en el ámbito comercial, ventas, recepción y atención al cliente y/o paciente.

Experiencia

Mayo 2016 – actualidad

Independiente, actualmente trabajo en una Pyme de Transporte y Turismo.

Abril 2013 - Marzo 2015

Laboratorio Leader Italia

-Ejecutiva de ventas y Supervisora de Ventas, especialista en Implantes dentales Tixos, Insumos y Equipos de RX Odontológicos.

-Trabajé en la orientación y planificación de kardex orientándolo a médicos potenciales con objetivos cualitativos y cuantitativos para cada uno de ellos obteniendo resultados positivos en las ventas siendo ascendida a Supervisora del área de ventas.

Con habilidades para trabajar en pabellones quirúrgicos y odontológicos.

Zonas: Santiago Centro y Providencia I y II.

Abril 2010- Nov. 2012

Clínica Licancabur

-Asistente Dental y Secretaria Administrativa, brinde apoyo en la gestión del área de coordinación y ejecución de tareas administrativas.

Administración de agendas telefónicas, llegada de pacientes, programación de cirugía en pabellones, inventarios de materiales, administración de documentos varios, recibir y derivar llamados, gestionar correspondencia, atención de clientes y proveedores de la clínica.

Febrero 2005- Marzo 2008

Hospital Calvo Mackenna

Paramédico en Odontología. Encargada de las áreas de Rayos y Máxilo Facial.

Manejo en las especialidades de Operatorio, Endodoncia, Periodoncia, Odontopediatría, Implantes, Prótesis fija y Removible.

Junio 2002-Diciembre 2004

Megasalud

Asistente Dental, desempeñando mis funciones administrativas, ventas de bonos i-med y de paramédico, encargadas de los box odontológicos y asistiendo al dentista en las especialidades asignadas por la jefatura.

Formación

1998	-Enseñanza Comercial, Secretaria Ejecutiva
2000	-CFT. Crownliet - Paramédico de Odontología.
2007	-CFT. Crownliet - Agente de Ventas con mención en Visita Médica.
2008	-Instituto Taurus Cards - Inglés Básico -Conocimientos en sistema SAP Y CRM.

Cursos

	-Técnicas de Ventas
	-Manejo computacional Word, Excel, Sap.
	-Manejo de cuidados y atención al cliente.
2015	-Técnicas de Ventas (Energizer)
2017	-Comunicación Efectiva.
2017	-Liderazgo en equipos de trabajo.

Aptitudes

-
- Capacidad de Adaptación
 - Leal
 - Empática-Proactiva
 - Capacidad de Trabajo en equipo

Referencias

-
- Sr. Rodrigo Jara, número 9-56281001, Supervisor Colgate Palmolive.
 - Sr. Marco Figueroa, número 8-2509403, Product Manager Lab. Andrómaco.

Punta Arenas, 2018